



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ VIENINTELIO AKCININKO SPRENDIMO

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11, 12 punktais, 29 straipsnio 7 dalimi, 51 straipsnio 1 dalimi, 58 straipsnio 2 dalimi, 59 straipsniu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu, 9.1 papunkčiu, vykdydamas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T2-48 „Dėl pavedimo Savivaldybės merui“ 1.3 papunktį:

1. Tvirtinu Uždarosios akcinės bendrovės „Debrecono vaistinė“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinį (audituotą finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą) (pridedama).

2. Paskirstau uždarosios akcinės bendrovės „Debrecono vaistinė“ 2025 m. paskirstytinąjį pelną (nuostolius):

2.1. ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – 0,00 Eur;

2.2. grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 10531,84 Eur;

2.3. pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 0,00 Eur;

2.4. pervedimai iš rezervų – 0,00 Eur;

2.5. akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti (jeigu visus ar dalį nuostolių nusprendė padengti akcininkai) – 0,00 Eur;

2.6. paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso – 10531,84 Eur;

2.7. pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą, – 527,00 Eur;

2.8. pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti, – 0,00 Eur;

2.9. pelno dalis, paskirta į rezervą akcijoms suteikti, – 0,00 Eur;

2.10. pelno dalis, paskirta į kitus rezervus, – 10004,84 Eur, iš jų:

2.10.1. investicijoms – 9994,84 Eur;

2.10.2. įstatinio kapitalo didinimui – 10 Eur;

2.11. pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti, – 0,00 Eur;

2.12. pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjėmoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams, – 0,00 Eur;

2.13. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas

į kitus finansinius metus, – 0,00 Eur.

Šis potvarkis skelbiamas Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Arvydas Vaitkus

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės mero  
2026 m. d. potvarkiu Nr.

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ 2025 M. METINIŲ  
ATASKAITŲ RINKINYS (AUDITUOTAS FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR  
VADOVYBĖS ATASKAITA)**

## **NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA**

**UAB „DEBRECENO VAISTINĖ“ VIENINTELIAM AKCININKUI,  
VADOVYBEI**

### **Išvada dėl finansinių ataskaitų audito**

#### **Nuomonė**

Mes atlikome UAB „Debreceno vaistinė“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2025 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, audita.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

#### **Pagrindas nuomonei pareikšti**

Audita atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų audita“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

#### **Kita informacija**

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų audita, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

#### **Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas**

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę, ir verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų išskaidymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

### **Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą**

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai išskaidytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą išskaidymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Išskaidymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skeptiškumo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo išskaidymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamą tinkamų auditų įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo išskaidymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo išskaidymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas  
(Elektroniniu parašu pasirašo tik auditoriaus išvadą)

2026 m. kovo 09 d.  
Panevėžio g. 36-5, Vilnius  
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Audito kokybė“  
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001470

UAB "Debrecono vaistinė", įm. kodas 140786382

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda

(buveinė (adresas))

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

2026-

(data)

(pagrindas)

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS**

2026-03-02

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. FA-1

2025 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
	<b>TURTAS</b>			
A.	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>	1	<b>492217,49</b>	<b>506375,93</b>
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS		-	-
2.	MATERIALUSIS TURTAS		483032,83	494227,17
3.	FINANSINIS TURTAS		-	-
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		9184,66	12148,76
B.	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	2	<b>124213,56</b>	<b>88646,31</b>
1.	ATSARGOS		73793,72	61080,24
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	3	14342,43	23476,67
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		-	-
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	4	36077,41	4089,40
C.	<b>ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS</b>		<b>97,03</b>	<b>86,85</b>
	<b>TURTO IŠ VISO</b>		<b>616528,08</b>	<b>595109,09</b>
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
D.	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>	5	<b>579095,32</b>	<b>568565,98</b>
1.	KAPITALAS		512660,00	512660,00
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		55903,48	35082,94
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		10531,84	20823,04
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS			
F.	ATIDĖJINIAI		-	-
G.	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	6	<b>37432,76</b>	<b>26543,11</b>
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		37432,76	26543,11
H.	<b>SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS</b>			
	<b>NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO</b>		<b>616528,08</b>	<b>595109,09</b>

Vaistinė vadovas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justinas Ščėsna

(vardas ir pavardė)

Finansines ataskaitas parengęs asmuo

Vyr. buhalterė

-----

(parašas)

Ramutė Mikulskienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Debreceno vaistinė", įm. kodas 140786382

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda

(buveinė (adresas))

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

2026-

(data)

(pagrindas)

## 2025 M. GRUODŽIO 31 DPELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2026-03-02

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. FA-1

2025 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	5	829453,37	817272,93
2.	Pardavimo savikaina	5	(485982,01)	(478288,06)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	<b>BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>343471,36</b>	<b>338984,87</b>
5.	Pardavimo sąnaudos		(213800,63)	(208973,20)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	11	(137533,08)	(126100,07)
7.	Kitos veiklos rezultatai		21960,19	18377,86
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	<b>PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		<b>14097,84</b>	<b>22289,46</b>
14.	Pelno mokestis		3566,00	4571,45
15.	<b>GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)</b>		<b>10531,84</b>	<b>17718,01</b>

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Vaistinė vadovas

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Finansines ataskaitas parengęs asmuo

Vyr. buhalterė

Justinas Ščėsna

(vardas ir pavardė)

Ramutė Mikulskienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Debreceno vaistinė", įm. kodas 140786382

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda

(buveinė (adresas))

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA:

2026-

(data)

(pagrindas)

## 2025 M. GRUODŽIO 31 D. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-03-02

(ataskaitos sudarymo data)

Nr. FA-1

2025 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

### I. BENDROJI DALIS

Įmonės veikla:

4770300, vaistinių, ruošiančių ir parduodančių vaistus, veikla

Duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

TAIP

Pažymėjus **NE**, registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie įmonę, nurodomas skiltyje "Kiti bendrieji duomenys apie įmonę"

3. buveinė (adresas)

Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda

Įmonės vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą:

Ataskaitiniais finansiniais metais

Praėjusiais finansiniais metais

11

14

2. informacija, kad ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų duomenys negali būti lyginami su praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų duomenimis

Patvirtinti, kad  finansinių ataskaitų duomenys nepalyginami, pažymėti **X**

Kiti bendrieji duomenys apie įmonę:

Įmonė įregistruota 1993 m. lapkričio 05 d. Bendrovė dukterinių ir asocijuotų įmonių neturi.

## II. APSKAITOS POLITIKA

**Teisės aktai, kuriais vadovaujantis tvarkoma apskaita ir sudaromos finansinės ataskaitos:**

Patvirtinti  
TAIP/ NE /  
NEAKTUALU

Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas

TAIP

Lietuvos Respublikos įmonių atskaitomybės įstatymas

TAIP

Lietuvos finansinės atskaitomybės standartai

TAIP

kiti Lietuvos Respublikos įstatymai ir teisės aktai, reglamentuojantys įmonių finansinių ataskaitų sudarymą **(įrašyti)**:

NEAKTUALU

Įmonė tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi šiais **bendraisiais apskaitos principais**: įmonės, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principų.

TAIP

Įmonė tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas **laikosi įmonės veiklos tęstinumo principo**.

TAIP

**Apskaitos būdai, metodai ir taisyklės:**

**1. Nematerialiojo, ilgalaikio materialiojo ir investicinio turto įvertinimo būdai:**

**1.1. Nematerialusis turtas.**

Jei neaktualu, pažymėti:

Eil. Nr.	Turto grupė	Jeį neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas
1.1.1.	Plėtros darbai	X	-----
1.1.2.	Prestižas	X	-----
1.1.3.	Programinė įranga		Įsigijimo savikaina
1.1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės		Įsigijimo savikaina
1.1.5.	Kitas nematerialusis turtas		Įsigijimo savikaina

**1.2. Ilgalaikis materialusis turtas.**

Jeį neaktualu, pažymėti:

Eil. Nr.	Turto grupė	Jeį neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas (12 VAS 38 p.)
1.2.1.	Žemė	X	-----
1.2.2.	Pastatai ir statiniai		Perkainota verte
1.2.3.	Mašinos ir įranga		Įsigijimo savikaina
1.2.4.	Transporto priemonės		Įsigijimo savikaina
1.2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		Įsigijimo savikaina

**1.3. Investicinis turtas**

Jeį neaktualu, pažymėti:

Eil. Nr.	Turto grupė	Jeigu neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas (12 VAS 85 p.)
----------	-------------	--------------------------	------------------------------------

### 2.1. Finansinis turtas.

Eil. Nr.	Finansinio turto grupė	Jeigu neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas
<i>Ilgalaikis finansinis turtas</i>			Jeigu neturite ilgalaikio finansinio turto, pažymėti: <input checked="" type="checkbox"/>
2.1.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos (16 VAS 52 p.)	X	----
2.1.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms (18 VAS 32 p.)	X	----
2.1.1.2.	Įmonių grupės įmonių skolos (18 VAS 32, 34 p.)	X	---- <input checked="" type="checkbox"/>

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų grupė	Jeigu neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas
<i>Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai (18 VAS 36 p.)</i>			Jeigu neturite ilgalaikių įsipareigojimų, pažymėti: <input type="checkbox"/>
2.2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		Amortizuota savikaina
2.2.2.	Skolos kredito įstaigoms		Amortizuota savikaina
2.2.3.	Gauti avansai		Amortizuota savikaina
2.2.4.	Skolos tiekėjams		Amortizuota savikaina
2.2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos	X	----
2.2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos	X	----
2.2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos	X	----
2.2.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		Amortizuota savikaina
<i>Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai (18 VAS 36, 37 p.)</i>			Jeigu neturite trumpalaikių įsipareigojimų, pažymėti: <input type="checkbox"/>
2.2.1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		Įsigijimo savikaina
2.2.1.2.	Skolos kredito įstaigoms		Įsigijimo savikaina
2.2.1.3.	Gauti avansai	X	----
2.2.1.4.	Skolos tiekėjams		Įsigijimo savikaina
2.2.1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos	X	----
2.2.1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos	X	----
2.2.1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos	X	----
2.2.1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		Įsigijimo savikaina

### 3. Atsargų apskaitos, įkainojimo ir parduotų prekių ar produkcijos savikainos nustatymo būdai:

#### 3.1. Atsargos.

Jeigu neaktualu, pažymėti:

Eil. Nr.	Atsargų grupė	Jei neturite, žymėti X	Apskaitos būdas (9 VAS 6 p.)	Sunaudojimo (pardavimo) apskaitos būdas (9 VAS 43 p.)	Įkainojimo būdas (9 VAS 37 p.)
3.1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		įsigijimo savikaina	Nuolat	FIFO būdu
3.1.2	Produkcija	X	----	----	----
3.1.3.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	X	----	----	----

**4. Atsargų pasigaminimo savikainos nustatymo būdas ir į atsargų pasigaminimo savikainą įtraukiamos išlaidų grupės:**

Jeigu neaktualu, pažymėti:

4.1. atsargų pasigaminimo savikainos nustatymo būdas:

Eil. Nr.	Straipsniai	Jei neturite, žymėti X	Įvertinimo būdas <input checked="" type="checkbox"/>	
			Pirminio pripažinimo metu (17 VAS 10 p.)	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
<input checked="" type="checkbox"/>				

Aiškinamajame rašte pateikiamų pastabų sąrašas

III.	AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS	Pastabos numeris
<b>INFORMACIJA APIE:</b>		
III. 2.	ilgalaikį materialųjį turtą;	2
III. 6.	mokėtinas sumas ir įsipareigojimus;	4
III. 8.	sumas, kurios įtrauktos į pajamų ir sąnaudų straipsnius ir išsiskiria savo dydžiu ar pobūdžiu;	5
III. 13.	esminių klaidų taisymą;	8
III. 14.	apskaitos politikos pakeitimus;	9
III. 16.	kitos reikšmingos finansinių ataskaitų sumos, poataskaitiniai įvykiai, pretenzijos įmonei, įmonės teisių apribojimai;	11
III. 17.	kitos pastabos	12

2 pastaba

Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (12 VAS nuostatos)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
<b>1.</b>	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	-	<b>483153,6</b>	<b>12148,76</b>		-	-	<b>495302,32</b>
1.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina		492156,4	16727,62				<b>508884,06</b>
1.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo							-
1.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x	(9002,88)	(4578,86)			x	<b>(13581,74)</b>
1.4.	Nuvertėjimas (-)							-
<b>2.</b>	<b>Pokyčiai:</b>	-	-	-			-	-
2.1.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė							-
2.2.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)							-
2.3.	nurašyto turto vertė (-)							-
2.4.	vertės sumažėjimo suma (-)							-
2.5.	nuvertėjimo sumažinimas							-
2.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							-
2.7.	perkainojimo suma							-
2.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)							-
2.9.	per praėjusį ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	x					x	-
2.10	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas	x					x	-
<b>3.</b>	<b>Likutis praėjusio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	-	<b>474150,7</b>	<b>18643,51</b>	-	-	-	<b>492794,19</b>
3.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	-	483153,6	23222,37				<b>506375,93</b>

3.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo	-						-
3.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x	(9002,88)	(4578,86)			x	(13581,74)
3.4.	Nuvertėjimas (-)	-						-
<b>4.</b>	<b>Pokyčiai:</b>	-	-	-	-	-	-	-
4.1.	per ataskaitinį laikotarpį įsigyto turto vertė							-
4.2.	per ataskaitinį laikotarpį perleisto turto vertė (-)							-
4.3.	nurašyto turto vertė (-)							-
4.4.	vertės sumažėjimo suma (-)							-
4.5.	nuvertėjimo sumažinimas							-
4.6.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimas							-
4.7.	perkainojimo suma							-
4.8.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto perkainoto turto suma (-)							-
4.9.	per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotas nusidėvėjimas (-)	x	-				x	-
4.10.	kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas	x					x	-
<b>5.</b>	<b>Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>	-	<b>474150,7</b>	<b>18066,81</b>	-	-	-	<b>492217,49</b>
5.1.	Įsigijimo (pasigaminimo) savikaina	-	483153,56	23222,37	-	-	-	<b>506375,93</b>
5.2.	Vertės pokytis dėl perkainojimo	-	-	-	-	-	-	-
5.3.	Sukauptas nusidėvėjimas (-)	x	(9002,88)	(5155,56)	-	-	x	(14158,44)
5.4.	Nuvertėjimas (-)	-	-	-	-	-	-	-

Papildoma informacija apie ilgalaikio materialiojo turto grupės nuvertėjimą\*

Jei nuvertėjimo nebuvo, pažymėti:

Kuomet ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas perkainota verte, papildomai pateikiama informacija:

Jei turtas apskaitomas įsigijimo savikaina, pažymėti:

#### 4 pastaba

##### Informacija apie mokėtinas sumas ir įsipareigojimus (18 VAS nuostatos)

Sumos, kurias įmonė turi gražinti vėliau kaip po penkerių metų:

Jei nėra po 5 m. mokėtinų sumų, pažymėti:

Informacija apie skolas, už kurias įmonė yra užstačiusi vertingą turta:

Jei nėra užstatyto turto, pažymėti:

Informacija apie įsipareigojimus, kurie yra išskaidyti ir parodyti daugiau kaip viename balanso straipsnyje ir jei tos sumos yra reikšmingos (6 VAS 23 p.)

Jei nėra išskaidytų įsipareigojimų, pažymėti:

Finansiniai įsipareigojimai		Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>Įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti po vieno metų</b>			
1.			
2.			
3.			
<b>Iš viso:</b>		-	-
<b>Įsipareigojimai, kurie turi būti įvykdyti per vienus metus</b>			
1.	Skolos tiekėjams	15 428,97	4 403,96
2.	Skolos kitiems tiekėjams	22 003,79	22 139,15
3.			
<b>Iš viso:</b>		<b>37432,76</b>	<b>26543,11</b>

5 pastaba

**Informacija apie sumas, kurios įtrauktos į pajamų ir sąnaudų straipsnius ir išsiskiria savo dydžiu ar pobūdžiu (10 VAS ir 11 VAS nuostatos)**

Eil. Nr.	Straipsnis	Pobūdis	Pelno (nuostolių) atskaitoje parodoma suma
<b>PAJAMOS</b>			
Ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo pajamos		829 453,37
2.	Kitos veiklos pajamos		21 960,19
3.			
<b>Iš viso:</b>			<b>851413,56</b>
Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo pajamos		817 272,93
2.	Kitos veiklos pajamos		18 377,86
3.			
<b>Iš viso:</b>			<b>835 650,79</b>
<b>SĄNAUDOS</b>			
Ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo savikaina		485982,01
<b>Iš viso:</b>			<b>485982,01</b>
Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu			
1.	Pardavimo savikaina		478288,06
<b>Iš viso:</b>			<b>478288,06</b>

8 pastaba

Informacija apie esminių klaidų taisymą (7 VAS V dalis)

1. Esminių klaidų pobūdis:

--

2. Faktas, kad ankstesnių laikotarpių informacija buvo koreguota arba kad to padaryti neįmanoma:

--

3. Ankstesnių laikotarpių duomenų koregavimo sumos ir nurodytų laikotarpių duomenys iki ir po koregavimo:

Eil. Nr.	Straipsnis	Po koregavimo (xxxx-xx-xx)	Iki koregavimo (xxxx-xx-xx)

## 9 pastaba

### Informacija apie apskaitos politikos pakeitimus (7 VAS III dalis)

#### 1. Jei per ataskaitinius finansinius metus buvo atlikta reikšmingų apskaitos politikos pakeitimų, atskleidžiama:

##### Pažymėti

1.1. faktas, kad apskaitos politika buvo pakeista:



1.2. apskaitos politikos keitimo priežastis:

Siekama teisingiau atskleisti, parodyti Bendrovės finansinę būklę ir veiklos rezultatus.

1.3. pakeistos apskaitos politikos taikymo būdas:

Iki apskaitos politikos pakeitimo sunaudotų atsargų savikainą Bendrovė apskaičiuodavo taikydama FIFO atsargų nurašymo metodą. FIFO metodą taiko ir toliau. Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos jų įsigijimo savikaina. Balanse atvaizduojamos įsigijimo savikaina arba grynąja realizavimo verte. Grynoji realizavimo vertė yra pardavimo kaina, esant įprastoms verslo sąlygoms, atėmus užbaigimo, rinkodaros ir paskirstymo išlaidas. Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos yra nurašomos.

1.4. priežastys, dėl kurių pakeista apskaitos politika buvo taikoma perspektyviniu būdu, jei tokių atvejų buvo:

Jei neaktualu, pažymėti:

1.5. priežastys, dėl kurių nebuvo galimybės pateikti visos patikslintos lyginamosios informacijos, jei tokių atvejų buvo:

Jei neaktualu, pažymėti:

1.6. sumos, kuriomis koreguojami kiekvieno finansinėse ataskaitose pateikiamo laikotarpio duomenys, ir nurodytų laikotarpių duomenys iki ir po koregavimo:

Eil. Nr.	Straipsnis	Po apskaitos politikos pakeitimo (xxxx-xx-xx)	Iki apskaitos politikos pakeitimo (xxxx-xx-xx)

Poataskaitiniai įvykiai	Jeigu neaktualu, pažymėti: <input checked="" type="checkbox"/>
Pretenzijos įmonei	Jeigu neaktualu, pažymėti: <input checked="" type="checkbox"/>
Įmonės teisių apribojimai	Jeigu neaktualu, pažymėti: <input checked="" type="checkbox"/>
Kitos reikšmingos finansinių ataskaitų sumos	Jeigu neaktualu, pažymėti: <input type="checkbox"/>

Finansinių ataskaitų straipsnis	Atskleidimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
<b>Balansas</b>			
Atsargos	Vaistai, vaistinės žaliavos	73793,72	61080,24
	Būsimųjų laikotarpių sąnaudos( draudimas)	97,03	86,85
<b>Viso:</b>		<b>73890,75</b>	<b>61167,09</b>
Per vienerius metus gautinos sumos	<b>Pirkėjų įsiskolinimas:</b>		
	Teritorinė ligonių kasa	9210,93	7563,34
	Kiti pirkėjai	5131,5	15913,33
<b>Viso:</b>		<b>14342,43</b>	<b>23476,67</b>
Per vienerius metus mokėtinos sumos	<b>Skolos tiekėjams:</b>		
	Tiekėjai	14027,71	4403,96
	Kiti tiekėjai	22281,24	4984,95
<b>Viso:</b>		<b>36308,95</b>	<b>9388,91</b>
Per vienerius metus mokėtinos sumos	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai:</b>		
	Mokėtinas darbo užmokestis	0	0
	Su darbo užmokesčiu susiję mokesčiai	689,62	302,11
	Atostogų kaupiniai	14663,04	13667,41
<b>Viso:</b>		<b>15352,66</b>	<b>13969,52</b>
<b>Viso:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

**Pelno (nuostolių) ataskaita**

Pardavimo, bendrosios ir administracinės sąnaudos	Parduotų prekių savikaina	485982,01	455821,25
	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos	14158,44	11265,21
	Darbo užmokesčio, socialinio draudimo, sąnaudos	286880,99	257411,10
	Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos	3648,00	3648,00
	Pakuotės mokestis	171,51	133,61
	Seminarai, darbuotojų mokymo sąnaudos	150,00	150,00
	Banko paslaugos	3720,34	3299,93
	Audito paslaugos	1500,00	1500,00
	Ryšų sąnaudos	1298,57	1382,38
	Elektros sąnaudos	6121,26	9202,88
	Šildymo sąnaudos	5857,17	6185,84
	Vanduo ir kanalizacija	695,77	435,89
	Draudimo sąnaudos	571,95	342,30
	Kasos aparato priežiūros sąnaudos	390,00	1534
	Inventoriaus, IMT remonto sąnaudos	3334,07	1520,66
	Kitos sąnaudos	22835,64	10451,43
	Ataskaitinių metų pelno mokesčiai	3566,00	3326,70
<b>Viso:</b>		<b>840881,72</b>	<b>767611,18</b>
<b>Viso:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## 12 pastaba

### Kitos pastabos

1. Priežastys, jei kitose finansinėse ataskaitose **nepateikta visa arba dalis lyginamosios informacijos:**

Jei neaktualu, pažymėti:

2. Papildoma informacija, jei taikomų verslo apskaitos standartų reikalavimų **nepakanka**, kad būtų atskleidžiama tikra ir teisinga informacija apie įmonės turtą, nuosavą kapitalą, išsipareigojimus, pajamas, sąnaudas ir pinigų srautus, jei įmonė sudaro pinigų srautų ataskaitą:

Jei neaktualu, pažymėti:

3. Paaiškinama **verslo apskaitos standartų reikalavimų netaikymo priežastis** ir poveikis finansinėse ataskaitose pateiktos įmonės finansinės būklės duomenims ir veiklos rezultatams, jei siekiant atskleisti tikrą ir teisingą informaciją apie įmonės turtą, nuosavą kapitalą, išsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas, pinigų srautus, jei įmonė sudaro pinigų srautų ataskaitą, jų nesilaikoma:

Jei neaktualu, pažymėti:

Vaistinė vadovas

\_\_\_\_\_  
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Justinas Ščėsna

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Finansines ataskaitas parengęs asmuo

Vyr. buhalterė

-----

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Ramutė Mikulskienė

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**UAB „Debreceno vaistinė“**  
**2025 m. paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektas**

Straipsniai	Suma (Eur)	Pastabos, paaiškinimai, argumentai dėl siūlomos paskirti pelno dalies sumos
1) ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	0,00	
2) grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	10531,84	
3) pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)		
4) pervedimai iš rezervų	0,00	
5) akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti (jeigu visus ar dalį nuostolių nusprendė padengti akcininkai)	0,00	
6) <b>paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso</b> (ataskaitinių finansinių metų pelno (nuostolių) ir ankstesnių finansinių metų nepaskirstytojo pelno (nuostolių) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, pervedimų iš rezervų bei akcininkų įnašų nuostoliams padengti suma)	10531,84	
7) pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą (ne mažiau kaip <b>1/20</b> grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno, jei privalomasis rezervas yra mažesnis kaip 1/10 įstatinio kapitalo)	527,00	Siūloma skirti 1/20 grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno.
8) pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0,00	
9) pelno dalis, paskirta į rezervą akcijoms suteikti	0,00	
10) pelno dalis, paskirta į kitus rezervus (investicijoms)	526,18	Tvarkysime elektros instaliaciją.
11) pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti. Atskirai nurodoma per ataskaitinius finansinius metus akcininkams už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį išmokėtų dividendų suma, jeigu jie buvo paskirti	7372,29	Pagal akcininko lūkesčių raštą siūloma skirti 70 proc. nuo paskirstytinojo pelno (nuostolių) sumos.
12) pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams (darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams ne daugiau kaip <b>1/5</b> grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno)	2106,37	Siūloma skirti darbuotojų premijoms 1/5 grynojo ataskaitinių finansinių metų pelno.
13) nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	0,00	

# 2025 M. VADOVYBĖS ATASKAITA



Klaipėda  
2025 m.

## TURINYS

I. ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠAS	
1.1 Įmonės vadovo pranešimas	1
1.2 Bendra informacija apie įmonę	2
1.3 Vykdomos veiklos aprašas, verslo modelis	2
1.4 Veiklos aprašas 2023 metais, svarbūs įvykiai	4
II. STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS	6
2.1. Veiklos rezultatai	6
2.2. Veiklos planai ir prognozės	7
III. FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ	8
3. 1. Įmonės finansinių ataskaitų pagrindinių straipsnių pokyčių analizė	8
IV. PAGRINDINIAI RODIKLIAI	11
V. RIZIKOS VEIKSNIAI	12
VI. ĮMONĖS VALDYMO STRUKTŪRA	13
VII. DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS	13
VIII. INFORMACIJĄ APIE SAVŲ AKCIJŲ ĮSIGIJIMĄ	14
IX. AUDITAS	14

# I. ĮMONĖS VEIKLOS APRAŠAS

## 1.1. Įmonės vadovo pranešimas

Gerbiami akcininke, darbuotojai,

Šie metai buvo skirti ne tik augimui, bet ir mūsų įsipareigojimui užtikrinti vaistų prieinamumą ten, kur sistema krenta. Gamybinė vaistinė užpildo „skyles“, kurias palieka didieji tinklai. Tai sukuria emocinį ryšį su akcininku – jis ne tik valdo verslą, bet ir saugo bendruomenę. Nepaisant sisteminių kliūčių, didžiosios dalies Klaipėdos piliečių lūkesčius patenkinome: tapome ta kritine alternatyva, kuri užpildė pramoninių vaistų tiekimo spragas ir pritaikė individualius (ekstemporalius) medikamentus ten, kur masinė gamyba pasirodė esanti bejėgė.

Šiandien įmonė veikia aplinkoje, kurioje iššūkiai tapo mūsų kasdienybe. Didėjanti konkurencija, agresyvus rinkodaros spaudimas, sveikų įstatymų naikinimas ir auganti administracinė našta neleido mums sustabarėti. Vadovaujamės principu: tai, kas nesunaikina, ugdo mūsų rezistentiškumą sistemai, kuri, deja, vis labiau tolsta nuo žmogaus gerovės.

Teisinis formalizmas ir rinkos iškraipymai ;

Lietuvos vaistų rinka tapo viena labiausiai suvaržytų erdvių. Stebime pavojingą tendenciją – sprendimo teisė vis labiau koncentruojama valstybės institucijų rankose, o įstatymų leidimo ir kontrolės institucijos, veikiamos vidutiniųjų-didžiųjų korporacijų lobizmo, įteisina tik jų greitam pasipelnimui palankius reglamentus ar įstatymus. Tai nėra tiesiog reguliavimas – tai teisiškai įtvirtintas biurokratizmas, atimantis iš gydytojo, vaistininko ir paciento teisę į operatyvų gydymą. Modernusis legalizmas: kai raidė užmuša dvasią

Šiuolaikiniame kontekste mes susiduriame su kraštutiniu legalizmu – požiūriu, kai: formalumas nustelbia esmę, reikalaujama tikslaus „popieriaus lapo“, net jei tikslas jau seniai pasiektas efektyvesniais būdais.

Dauguma nefinansinių lūkesčių yra pasiekta, finansiniai lūkesčiai

Žvilgsnis į ateitį;

Reguliavimo sukeltas problemas valstybė bando spręsti dar didesniu reguliavimu, sukurdamą uždarą ydų ratą. Mes tikime, kad ši problemų mazgą gali išrišti tik grįžimas prie farmacijos esmės – tiesioginės pagalbos žmogui ir sveikų, logiškų ribų nustatymas.

Kiekviena legalizuota kliūtis mums yra ne tik barjeras, bet ir galimybė ieškoti unikalių sprendimų, kurie stiprina mūsų bendrovę ir saugo Klaipėdos piliečių sveikatą. Administracinė našta (dokumentų atnaujinimas, kompetencijų platforma) ne sustabdė mus, o privertė optimizuoti vidinius procesus. Mes saugome vaistininko orumą ir paciento sveikatą, nes tai yra vienintelis būdas išlikti šiame legalizmo persmelktame versle.

pr. 101A-4 adresu dėl formalios priežasties: laiku neatnaujintų Geros vaistinės praktikos (GVP) dokumentų. Ši pauzė leido mums ne tik pilnai adaptuotis prie naujausių reglamentų, bet ir dar kartą įrodyti, kad mūsų įmonėje saugumas ir profesinis orumas visada bus aukščiau už trumpalaikį komercinį srautą. Tai nebuvo vien laikinas veiklos sustojimas – tai buvo persitvarkymo inicijavimas, atkreipimas dėmesio savivaldybės, kad gelbėtų nuo grobuonių ir parengtų dar stipresniam šuoliui jau su UAB „Klaipėdos paslaugos“ vadybos pagalba.

## 1.2. Bendra informacija apie įmonę

<b>Įmonės pavadinimas</b>	UAB „Debreceno vaistinė“
<b>Įstatinis kapitalas</b>	512660 Eur.
<b>Buveinės adresas</b>	Taikos prosp. 101A-4, Klaipėda, LT-94198
<b>Tel. Nr.</b>	8 (46) 346105
<b>Elektroninio pašto adresas</b>	<a href="mailto:debrecenas101@gmail.com">debrecenas101@gmail.com</a>
<b>Įmonės teisinė forma</b>	Uždaroji akcinė bendrovė
<b>Įregistravimo data ir vieta</b>	S.Į. „Debreceno vaistinė“ įregistruota miesto valdyboje 1993 11 05, rejestro Nr.SĮ 93-35 , UAB statuse nuo 2021-12-13
<b>Įmonės kodas</b>	140786882
<b>PVM mokėtojo kodas</b>	LT407868811
<b>Įmonės steigėjas</b>	– Klaipėdos miesto savivaldybė.
<b>Vaistinės vadovas</b>	– Justinas Ščėsna (nuo 2018-01-10 iki 2026 03 02).

## 1.3. Vykdomos veiklos aprašymas. Verslo modelis. Tvarumas.

Visa bendrovės veikla yra griežtai reglamentuota ir vykdoma pagal suteiktas galiojančias licencijas:

- **Gamybinės visuomenės vaistinės veiklos licencija** – tai esminė mūsų veiklos sritis. Licencija suteikia teisę ne tik įsigyti, sandėliuoti ir parduoti pramoniniu būdu pagamintus vaistinius preparatus, bet ir vykdyti ekstemporaliąją gamybą: ruošti individualius vaistus, kontroliuoti jų kokybę bei išduoti juos fiziniams ir juridiniams asmenims.
- **Licencija farmacinei veiklai su narkotiniais ir psichotropiniais vaistais** – leidžia disponuoti specialios apskaitos vaistinėmis medžiagomis bei preparatais, užtikrinant griežtą jų kontrolę ir saugojimą pagal LR teisės aktų reikalavimus.

- **Leidimas veiklai su nuodingosiomis medžiagomis** – suteikia teisę įsigyti, naudoti gamyboje ir perleisti nuodingąsias medžiagas. Tai istoriškai ir praktiškai svarbi farmacijos dalis: daugelis veikliųjų medžiagų savo prigimtimi yra nuodai, kurie tiksliai dozuojami tampa gyvybiškai svarbiais vaistais. Šią dualistinę farmacijos prigimtį simbolizuoja ir

2

- privalomas vaistinių ženklas – taurė su aplink ją apsivyniojusia gyvate.
- **Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas** – leidžia vaistinėje prekiauti maisto papildais bei specialios paskirties maisto produktais, užtikrinant higienos ir saugos standartus.

**Teisinė bazė:** Savo veikloje UAB „Debrecono vaistinė“ vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Darbo kodeksu, Farmacijos įstatymu bei Valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu. Taip pat griežtai laikomės Geros vaistinių praktikos nuostatų, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) bei kitų poįstatyminių aktų, reglamentuojančių farmacines ir komercines veiklas.

**Bendrovės pagrindinė veikla** – vaistinių gaminančių ir parduodančių vaistus veikla. Bendrovė gamina vaistus gydymo įstaigoms, gyventojams pagal individualius gydytojų išrašytus receptus.

Su gydymo įstaigomis sudaromos vaistų tiekimo sutartys. Pirkėjai surandami dalyvaujant viešuosiuose pirkimuose. Įmonė naudojami centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis, arba pagal supaprastintas viešųjų pirkimų vykdymo taisykles, stengiamasi išlaikyti per eilę metų sukurtą rinką ir ją plėsti.



- VERSLO MODELIS

UAB „Debrecono vaistinė“ veiklos modelis yra grįstas unikalia specializacija ir operatyvumu, užtikrinant aukščiausią farmacinių paslaugų prieinamumą Klaipėdos regiono gyventojams.

- **Konkurencinis pranašumas ir operatyvumas:** Klaipėdos mieste šiuo metu veikia tik dvi

3

vaistinės, gaminančios vaistus pagal individualius receptus. Mūsų bendrovė išsiskiria tuo,

kad vaistinius preparatus pagamina **tą pačią dieną**. Tuo tarpu konkurentų (tinklinių vaistinių) logistikos grandinė vidutiniškai trunka apie **48 valandas**, nes gamyba vykdoma Vilniuje ar Kaune.

- **Kokybės ir laiko optimizavimas:** Lokalios gamybos dėka mes išvengiame transportavimo sukeltos rizikos produktų kokybei, sumažiname galutinę kainą pacientui

ir užtikriname skubią pagalbą esant ūmiems sveikatos sutrikimams. Tai leidžia išlaikyti lojalių, specifinių poreikių turinčių pirkėjų ratą.

- **Viešojo intereso ir verslo darna:** Verslo sėkmės ir viešojo intereso suderinimas suteikia bendrovės veiklai stabilumo. Mes netik tiekiamo vaistus, bet ir atliekame socialinę funkciją, kuri didina įmonės veiklos efektyvumą bei bendruomenės pasitikėjimą.

Tvarumas ir atsakomybė

Bendrovė siekia nuosekliai integruoti **ekologiškos ir atsakingos vaistinės modelį** į kasdienę praktiką. Mes tikime, kad tvarumas prasideda nuo atsakingo žaliavų pasirinkimo, efektyvaus resursų valdymo bei popieriaus sąnaudų mažinimo, naudojant skaitmenines priemones prie tarptautinių standartų.

**Pagrindiniai tvarumo aspektai mūsų veikloje:**

- **Natūralūs ir ekologiški produktai** – pirmenybę teikiame sertifikuotiems vaistiniams preparatams, maisto papildams bei kosmetikai, kurių sudėtyje nėra sintetinių priedų, o gamybos procesai yra draugiški aplinkai.
- **Atsakinga ekstemporali gamyba** – gamindami vaistus individualiai, tiksliai dozuojuame žaliavas, taip mažindami farmacinių atliekų kiekį. Naudojame aukščiausios kokybės medžiagas, atitinkančias Europos farmakopėjos standartus.
- **Tvari pakuotė ir perdirbimas** – gamyboje naudojame perdirbamą stiklinę tarą arba ekologiškas pakuotes. Skatiname klientus atsakingai rūšiuoti ir grąžinti pasibaigusio galiojimo vaistus saugiam utilizavimui.
- **Skaitmenizacija vietoj popieriaus** – pereiname prie skaitmeninių duomenų valdymo sistemų ir elektroninės prieigos prie informacinių šaltinių, taip drastiškai mažindami popieriaus sąnaudas archyvavimui ir administravimui.
- **Energijos vartojimo efektyvumas** – etapais atnaujiname vaistinės apšvietimo bei šaldymo įrangą, pirmenybę teikdami mažai energijos naudojantiems, bioergonomiškiems ir aplinką tausojantiems technologiniams sprendimams.

4

- **Lokalus tiekimas** – siekdami mažinti transportavimo sukeltą CO<sub>2</sub> pėdsaką, bendradarbiaudami su tiekėjais teikiame prioritetą vietiniams gamintojams ir trumpiausios logistikos grandinėms.



#### 1.4. Veiklos per 2025 metus aprašymas. Pagrindiniai įvykiai po finansinių metų.

Nefinansinių veiklos pasiekimų lentelė 2025 m.

<i>Eil, Nr.</i>	<i>Veiklos rodiklis</i>	<i>Matavimo vnt.</i>	<i>Siektina rodiklio reikšmė</i>	<i>Pasiekta rodiklio reikšmė</i>	<i>Vertinimas (pasiekta, pasiekta iš dalies, nepasiekta)</i>
1	Vaistų gamybos didinimas kiekybiškai	%	≥ 2 %	2,01 % 232495 eur.	Pasiekta
2	Konkurencinių prekių srauto didinimas kiekiškai	%	≥ 1,5 %	1,7 % 26026 eur.	Pasiekta
	Papildomi, detalizuoti, mažesni, sukonkretinti strateginių tikslų pasiekimai:				
3	Baldų atnaujinimas	Vnt.	1	1	Pasiekta
4	Gamybos įrengimų ir inventoriaus ergonomizavimas	Vnt.	1	1	Pasiekta
5	Aptarnavimo aplinkos patrauklumo didinimas	Vnt.	1	1	Pasiekta
6	Medicinos prekių ir vaistažolių išdėstymo pacientams tobulinimas	Vnt.	1	1	Pasiekta
7	Klientų aptarnavimo patalpų interjero įvaizdžio gerinimas	Vnt.	1	1	Pasiekta
8	Darbuotojų motivacijos didinimas atlyginimo kėlimu	Vnt.per metus ir %	1 ir 10%	1 ir 10%	Pasiekta

9	Darbuotojų susirinkimai	Vnt.	1	1	
10	„Elektros galios dedamosios“ mažinimas	Vnt.	1	0	Nepasiekta, nes vykdytojas neatsiliepė. (atidėta 2026m.)

## II. STRATEGIJA IR JOS ĮGYVENDINIMAS

### 2.1. Įmonės tikslai, misija ir vizija

Pagrindinis tikslas – operatyviai ir kokybiškai aprūpinti Klaipėdos miesto bei regiono gyventojus individualiai gaminamais (ekstemporaliais) vaistiniais preparatais. Atsižvelgiant į tiesioginį regiono poreikį specifiniams vaistams, siekiame užtikrinti aukščiausią gamybos kokybę, naudojant sertifikuotas žaliavas ir optimizuotus gamybos terminus. Taip pat siekiame tapti patikimu partneriu Klaipėdos apskrities gydymo įstaigoms, tiekiant joms būtinus gaminamuosius vaistus ir skiedinius, kartu užtikrinant įmonės veiklos pelningumą ir viešojo intereso tenkinimą.

Misija:

- Specializuotas aprūpinimas: Teikti aukščiausios kokybės individualios vaistų gamybos paslaugas Klaipėdos regiono gyventojams pagal personalizuotus gydytojų receptus.
- Partnerystė su gydymo įstaigomis: Užtikrinti stabilų gaminamų vaistų bei skiedinių tiekimą Klaipėdos apskrities asmens sveikatos priežiūros įstaigoms.
- Išskirtinumas rinkoje: Plėtoti ekstemporaliąją gamybą kaip pagrindinę įmonės veiklos ašį, tuo išsiskiriant iš standartizuotų tinklinių vaistinių sektoriaus.
- Kokybės standartas: Garantuoti gamybos, pardavimo ir farmacinių paslaugų kokybės bei kiekybės balansą, orientuojantis į realius gyventojų ir organizacijų poreikius.

Vizija: UAB „Debreceno vaistinė“ – moderni, savarankiška ir kompetentinga farmacijos įmonė, lyderiaujanti Klaipėdos regione individualių vaistų gamybos srityje. Tai visuomenės pasitikėjimą pelniusi organizacija, gebanti lanksčiai prisitaikyti prie rinkos pokyčių ir diktuoti aukštus farmacinių paslaugų standartus.

### 2.2. Strateginės tobulėjimo kryptys

Siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą ir efektyvumą, nustatomos šios prioritetinės kryptys:

- Veiklos efektyvumas: Siekti įmonės savininko nustatytų finansinių rodiklių, užtikrinant

6

tvarų pelno augimą ir lūkesčių įgyvendinimą.

- Žmogiškųjų išteklių valdymas: Efektyviai išnaudoti specialistų potencialą, nuolat investuojant į darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir kompetencijų plėtrą.

- Infrastruktūros optimizavimas: Mažinti veiklos sąnaudas etapais diegiant energiją taupančius sprendimus (pirmiausia – ekonomiško apšvietimo sistemas).
- Kaštų kontrolė: Mažinti prekių savikainą per tiekimo grandinės optimizavimą, ieškant palankiausių žaliavų įsigijimo kainų ir taupiai naudojant įmonės turtą.
- Technologinė pažanga: Didinti darbo našumą integruojant modernias klientų aptarnavimo priemones ir naujausias farmacinės technologijas (pvz., skaitmenizuotą prieigą prie etaloninių standartų).

## 2. 2. Veiklos planai ir prognozės

Farmaciniai produktai yra specifinė prekė, nes šių produktų vartotojai, skirtingai nei kitų produktų ar paslaugų vartotojai, negali patys objektyviai įvertinti savo poreikių, todėl produktų pasirinkimą lemia gydytojai, vaistininkai bei kiti medicinos specialistai. Įmonės stabilumui ir piliečių sveikatos klęstėjimui papildomai reikalingas švietimas, duomenų-žinių apie gaminamuosius

vaistus vaistinėje atnaujinimas, sistemingas profaninis priminimas, gydytojų ir gydymo įstaigų informavimas apie bendrovės paslaugas – tai stiprina įmonę.

Nepalankios „laisvos“ rinkos sąlygos, teisinis farmacijos įstatymo sveikų apribojimų mažinimas, lobistų inicijuotas, silpnina bendrovę.

Pagrindinė tiesioginė strategija – atnaujinti Klaipėdos regiono gydytojų, sveikatos specialistų supratimą apie ekstemporaliuosius vaistus, kaip alternatyvą fabrikiniams vaistams, nes konvejerizuojama medicinos paslaugų sistema.

Šios spec. rinkos nišos atgaivinimas yra įmonės gyvavimo garantas iš kurio stiebiasi visi ekonominiai, piliečių sveikatos, abipusiai naudingi santykiai.



### **Pagrindinės numatomos investicijos**

Prisiglausti po UAB "Klaipėdos paslaugos" sparnu.

### **III. FINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ**



### 3.1. Bendrovės finansinių ataskaitų pagrindinių straipsnių pokyčių analizė 2024 m.

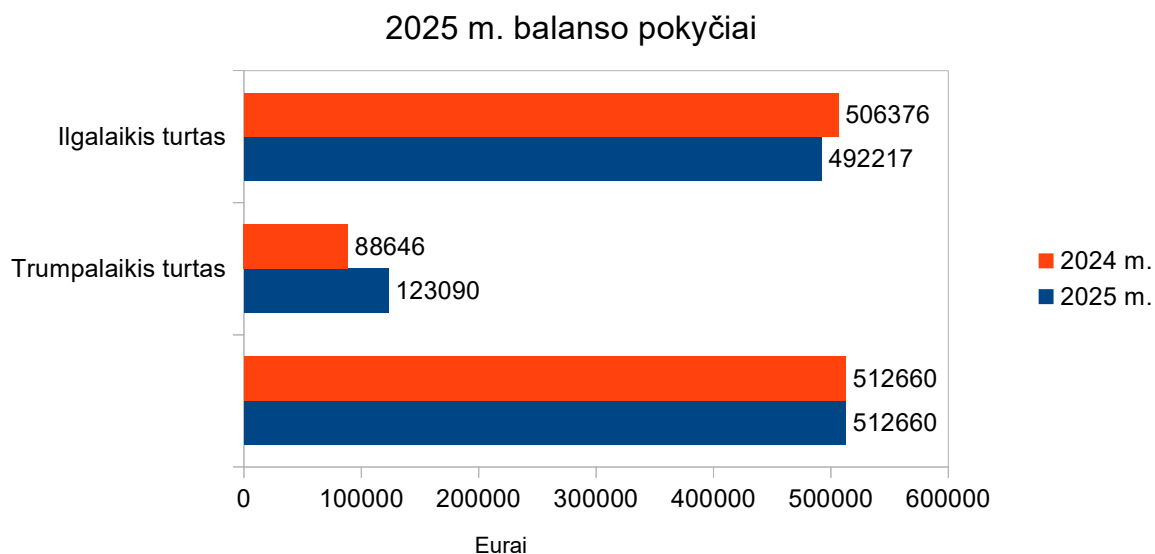
Eil. Nr.	Balanso straipsniai	2025 m.	2024 m.	Pokytis	
				Eur	Proc.
1.	Ilgalaikis turtas	492217,49	506375,93	-14158,44	-2,8
2.	Trumpalaikis turtas	123089,75	88646,31	-34443,44	38,85
3.	Išstatinis kapitalas	512660	512660	0	0

2025 m. gruodžio 31 d. ilgalaikio materialaus turto vertė – 492217,49 Eur., lyginant su 2024 metais sumažėjo dėl nusidėvėjimo. Kitas ilgalaikis turtas sumažėjo, lyginant su 2024 metais, dėl nusidėvėjimo.

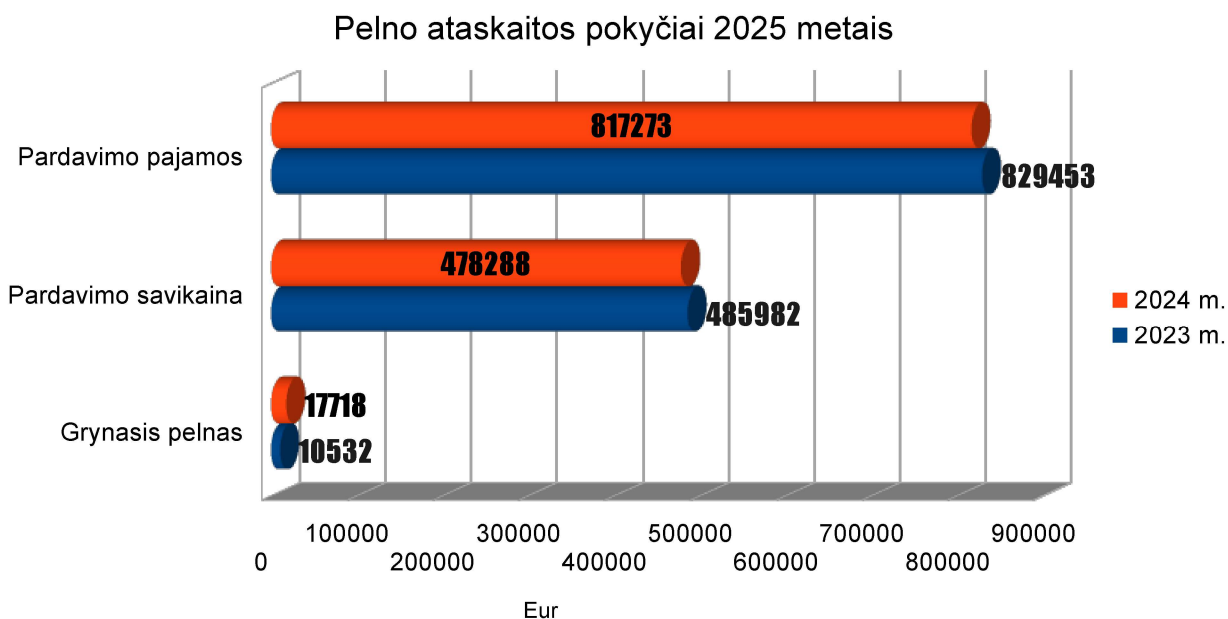
Įmonės trumpalaikis turtas 2025 m. gruodžio 31 d. buvo 123089,75 Eur. Lyginant su 2024 metais, padidėjo 34443,44 Eur (atsargos atsargos padidėjo 12713,48 Eur, per vienus metus gautinos sumos sumažėjo 10258,05 Eur.

Vaistinės balanso straipsnių pokyčiai per 2024 - 2025 metus, pateikiami 1 grafike

1 grafikas



Pelno (nuostolių) ataskaitos grafikas pateikiamas 2024-2025 metų 2 grafike.



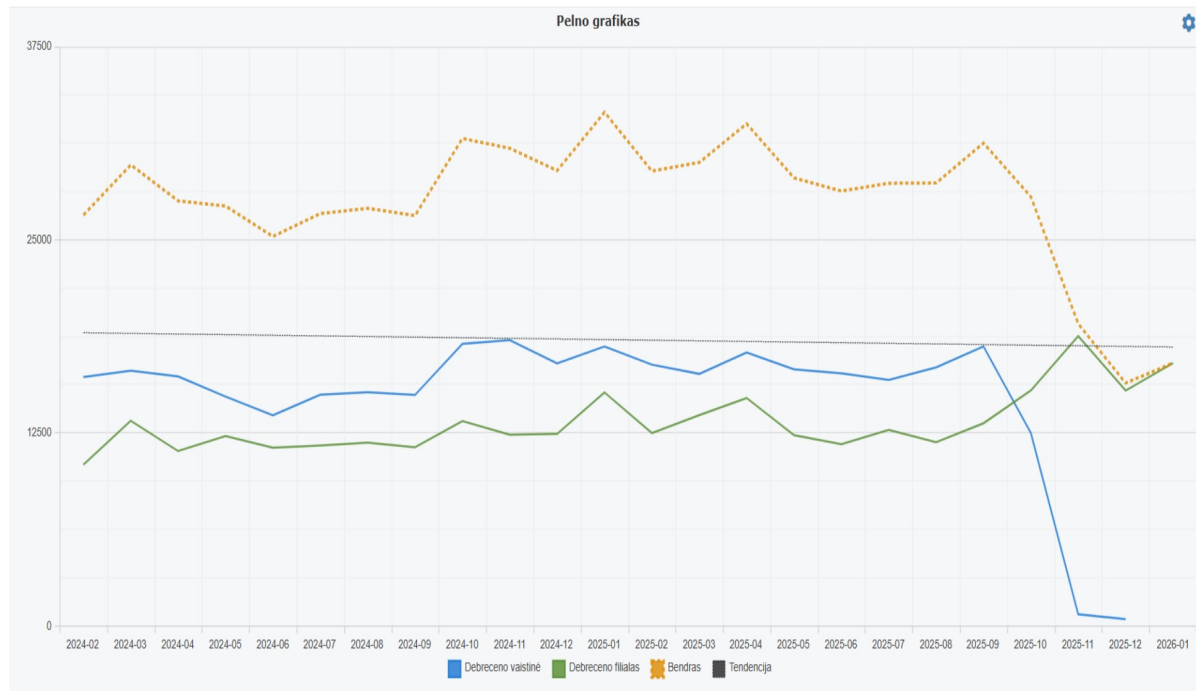
2 grafikas

Eil. Nr.	Rodiklis/laikotarpis	2025 m.	2024 m.	Pokytis	
				Eur	Proc.
1.	Pardavimo pajamos	829453,37	817272,93	12180,44	1,49
2.	Pardavimo savikaina	485982,01	478288,06	7693,95	1,61
3.	Bendrasis pelnas (nuostoliai)	343471,36	338984,87	4486,49	1,32
4.	Kitos veiklos pajamos	21960,19	18377,86	3582,33	19,49
5.	Veiklos sąnaudos	351333,71	335073,27	16260,44	9,95
6.	Pelno mokestis	3566,00	4571,45	1005,45	22
7.	Grynasis pelnas (nuostoliai)	105313,84	17718,01	7186,17	40,56

UAB „Debreceno vaistinė“ pardavimo pajamos iš pagrindinės veiklos – vaistų gamybos ir pardavimo – 2025 metais, lyginant su 2024 metais, padidėjo 12180,44 Eur (1,49%). Pajamos iš kitos veiklos (vaistinės patalpų nuomos) padidėjo 3582,33 Eur (19,49 %).

Bendrovės sąnaudos 2025 metais, lyginant su 2024 metais (pardavimo savikaina padidėjo 7693,95 Eur (1,61 % )); veiklos (bendrosios ir administracinės) sąnaudos padidėjo 16260,44 Eur (9,95 %). 2025 metais grynasis pelnas, lyginant su 2024 metais sumažėjo 7186,17 Eur.(40,56 %)

### 3 grafikas



Pelno grafikas 2025 metų - 3 grafikas.

#### IV. PAGRINDINIAI RODIKLIAI

il. Nr.	Įmonės finansiniai veiklos efektyvumo rodikliai	Matavimo vienetas (per metus)	Rekomenduoja ma reikšmė	Rodiklio reikšmė 2025 m.	Rodiklio reikšmė 2024 m.
1.	<b>Nuosavybės grąža (ROE)</b> Nuosavybės grąža=(Grynasis pelnas/Nuosavas kapitalas)*100	Proc.	>7%	1,82	3,12
2.	<b>Bendrasis pelningumas</b> Bendrasis pelningumas = (pardavimo pajamos-pardavimo savikaina / pardavimo pajamos)*100	Proc.	>35%	41,41	41,48
3.	<b>Įsiskolinimų koeficientas</b> Įsiskolinimo koeficientas = Įsipareigojimai / Turtas	Koef.	Tarp 0,2–0,5	0,29	0,05
4.	<b>Turto apyvartumo rodiklis</b> Pardavimo pajamos/Turtas	Koef.	Tarp 3-5	1,35	1,61
5.	<b>Bendrasis likvidumas</b> Trumpalaikis turtas/trumpalaikiai įsipareigojimai	Koef.	Tarp 1,2-2	3,39	3,33

2025 metais nuosavybės grąža buvo – 1,82%. Lyginant su 2024 metais – 3,12%.

2025 metais bendrojo pelningumo rodiklis buvo 41,41 %. Palyginus su 2024 m. šis rodiklis šiek tiek sumažėjo, tačiau buvo stabilus (2024 m. buvo 41,48 %).

2025 metais įsiskolinimų koeficientas – 0,29, 2024 metais – 0,05. Kiekvienai įmonei svarbiausia yra sugebėti įvykdyti savo įsipareigojimus. Sugebėjimas įvykdyti įsipareigojimus priklauso nuo mokumo.

2025 metais viso turto apyvartumo rodiklis – 1,35, palyginus su 2024 m. 1,61 sumažėjo.

2025 metais bendrojo likvidumo koeficientas (rodiklis) – 3,39. Palyginus su 2024 m. šis rodiklis šiek tiek padidėjo.

## V. RIZIKOS VEIKSNIAI

- **Tinklinių vaistinių konkurencinė įtaka** – didėjančios rinkos dalies koncentracija, agresyvi rinkodara bei galimi neskaidrūs susitarimai, darantys tiesioginį spaudimą nepriklausomoms vaistinėms.
- **Nepalanki teisinė ir reguliacinė aplinka** – nepakankamas mažųjų verslo subjektų interesų atstovavimas teisėkūroje bei stipri lobistinė įtaka, ribojanti smulkiojo verslo išlikimo galimybes.
- **Gydymo procesų standartizacija (konvejerizacija)** – gydytojų darbo metodų formalizavimas, kuris mažina individualų dėmesį pacientui ir galimai veikia farmacinių paslaugų kokybę bei pasirinkimą.
- **Sveikatos priežiūros įstaigų komercializacija** – aplinkinių gydymo įstaigų orientacija į komercinę naudą, galinti iškreipti pacientų srautus ir tradicinį vaistinės vaidmenį.
- **Infrastruktūros kaštų kilimas** – neadekvačiai didėjančios komunalinių paslaugų bei energetinių išteklių kainos, didinančios veiklos vykdymo našta.
- **Administracinė-biurokratinė našta** – augantis ataskaitų, dokumentacijos ir reguliavimo institucijų reikalavimų kiekis, reikalaujantis vis daugiau laiko bei žmogiškųjų išteklių.

## VI. RIZIKŲ VALDYMAS IR VEIKLOS TĖSTINUMO STRATEGIJA

- **Lojalumo programos ir asmeninis dėmesys** – siekiant atsverti tinklinių vaistinių įtaką, pagrindinis dėmesys skiriamas individualiai farmacinei paslaugai, paciento konsultavimo kokybei ir ilgalaikio pasitikėjimo kūrimui, ko dažnai trūksta „konvejerio“ principu dirbančiose įstaigose.
- **Proaktyvus dalyvavimas smulkiojo verslo asociacijose** – rizikos dėl nepalankios įstatyminės bazės mažinamos per bendradarbiavimą su nepriklausomų vaistinių susivienijimais, teikiant bendrus pasiūlymus Sveikatos apsaugos ministerijai bei kitoms institucijoms.
- **Procesų optimizavimas ir skaitmenizacija** – biurokratinė našta valdoma diegiant šiuolaikines farmacijos valdymo sistemas, kurios automatizuoja ataskaitų teikimą ir dokumentų valdymą (pvz., integracija su Europos farmakopėjos skaitmenine prieiga).
- **Energinio efektyvumo didinimas** – siekiant suvaldyti komunalinių kaštų riziką, vaistinėje diegiami taupūs apšvietimo sprendimai bei optimizuojamas šaldymo ir vėdinimo įrangos darbas, užtikrinant tinkamas vaistų laikymo sąlygas mažiausiomis sąnaudomis.
- **Bendruomeninis ryšys** – komercializacijos rizika aplinkinėse gydymo įstaigose mažinama

stiprinant ryšį su vietos bendruomene, Klaipėdos savivaldybe ir pacientų grupėmis, pabrėžiant vaistinės kaip socialiai atsakingos sveikatos priežiūros dalies vaidmenį.

## VII. ĮMONĖS VALDYMO STRUKTŪRA

Įmonės organai yra šie:

Įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius. Vienasmenis valdymo organas – įmonės vadovas.

Bendrovė įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per įmonės vadovą. Įmonės vadovas ir valdybos nariai turi vengti situacijos, kad jų asmeniniai interesai prieštarautų ar galėtų prieštarauti įmonės interesams. Susidarius tokiai situacijai, valdybos narys ir įmonės vadovas per 10 dienų privalo apie tai raštu pranešti įmonės savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.

Įmonės organai privalo veikti įmonės naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis įmonės įstatais. Įmonės organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie viršija normalią gamybinę ūkinę riziką ar yra akivaizdžiai nuostolingi. Kolegialus priežiūros organas nesudaromas dėl labai mažo įmonės dydžio.

## VIII. DARBO UŽMOKESTIS IR PERSONALAS



Darome taip, kad kuo didesnės darbuotojų dalies asmeninis gėris, kuo geriau sutaptų su įmonės bendruoju gėriu, tada įmonė sėkmingiau dirba. Atskleidžiame kiekvieno darbuotojo talentus ir

aistras (pašaukimą) ir duodame jiems daryti tai, kas geriausiai atitinka šį pašaukimą, objektyviai įvertiname. Kiekvienais metais didinamas darbuotojų atlyginimas apie 10 procentų.

Bendras metinis darbo užmokesčio fondas 2025 m. – 285902,68 Eur.

Bendras metinis darbo užmokesčio fondas 2024 m. – 269460,99 Eur.

Vadovo metinis darbo užmokestis 2025 m. – 47830,85 Eur. Pareiginė alga nustatoma taikant atitinkamų metų LRS nustatytą LR politiką, teisėjų, valstybės pareigūnų ir valstybės tarnautojų pareiginės algos bazinį didį ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus nustatymus vaistinės vadovui 1,9 koeficientas- 3392,26 eur. Vadovas dirba tik šioje bendrovėje vienu etatu.

Darbuotojų vidutinis amžius yra 65 metai. Dirba 9 moterų ir 2 vyrai.

### **VIII. INFORMACIJA APIE SAVŲ AKCIJŲ ĮSIGIJIMĄ**

Įmonė savų akcijų neturi, nepirko ir nepardavė.

Įmonė filialų neturi. Yra du veiklos adresai.

### **IX. AUDITAS**

2025 metais finansinių ataskaitų auditą atliko UAB „Audito kokybė“. Atlygis už audito paslaugas 1500 Eur. + PVM.

Vaistinės vadovas

Justinas Ščėsna

2026-03-02

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 111100775, Klaipėda, Liepų g.11
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ VIENINTELIO AKCININKO SPRENDIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-04-17 Nr. M-594
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Arvydas Vaitkus, Meras, MERAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ARVYDAS VAITKUS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-16 18:05:11 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-04-16 18:05:12 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-04-25 15:12:19 – 2027-04-25 15:12:19
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-04-17 08:23:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-04-17 08:23:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys